

## АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Методическая деятельность в дополнительном образовании детей» является частью общепрофессиональных дисциплин подготовки слушателей по дополнительной профессиональной программе «Педагогика и методика дополнительного образования детей и взрослых».

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа слушателя.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, и промежуточный контроль в форме письменного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 16 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные - 6 часов, практические - 8 часов; 7,2 часов самостоятельной работы слушателей.

### РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

#### 1.1. Цели освоения дисциплины

Основной целью дисциплины является достижение следующих образовательных результатов.

**знать:**

- теоретические основы процесса деятельности методической службы;
- функции деятельности методической службы;
- виды методической продукции;
- основные средства и формы методической помощи;
- технологии и методики организации педагогической деятельности в системе ДО.

**уметь:**

- работать с учебной и научной литературой;
- планировать занятие;
- анализировать занятие.

**владеть:**

- методами методической работы;

#### 1.2. Формируемые компетенции

*• профессиональные компетенции:*

- способен оформлять рабочую документацию педагога дополнительного образования, обеспечивающую образовательный процесс;
- разрабатывает методические материалы для обеспечения образовательного процесса на основе современных образовательных концепций и технологий в области дополнительного образования детей, в контексте ФГОС нового поколения;
- готов систематизировать опыт на основе изучения методической литературы, самоанализа и анализа деятельности других

специалистов, оценивать образовательные технологии в области дополнительного образования детей;

- обладает умением спроектировать условия профессионального развития педагога дополнительного образования с использованием разных форм и возможностей образовательной, воспитательной, рефлексивной среды;
- способен осуществлять рефлексивную оценку собственной деятельности и составлять программу своего профессионального развития.

• *коммуникативные компетенции:*

- способен осуществлять взаимодействие с педагогическим и родительским коллективом, с общественными и образовательными организациями для решения задач профессиональной деятельности.

• *информационные компетенции:*

- способен осуществлять мониторинг качества и эффективности образовательного процесса, проводить их анализ и корректировку.

• *правовые компетенции:*

- готов обеспечить организационную и нормативно-правовую основу методической деятельности в организации дополнительного образования детей.

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
<b>1. Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	16
в том числе:	
лекционные занятия	6
практические занятия	8
2. Стажировка	—
<b>ИТОГО по дисциплине с зачетом:</b>	<b>16</b>
<b>2. Самостоятельная работа слушателя (всего)</b>	<b>7,2</b>

## 2.2. Тематический план

Номера и наименование тем	Всего часов	Аудиторные занятия	Виды учебных занятий		Форма итогового контроля	Самостоятельная работа
			Лекции	Семинары, практические занятия		
Тема №1 «Методическая деятельность и её специфика в системе дополнительного образования детей»	2		2			1,2
Тема № 2 «Основные функции методической службы»	2		2			
Тема № 3 «Компетентность и профессионализм методиста ДО».	2		2			
Тема № 4 «Технологические основы управления методической работой»	4			4		0,8
Тема № 5 «Содержание профессиональной деятельности методиста УДО»	4			4		0,8
Форма итогового контроля	2				зачет	4,0
Итого по дисциплине с зачетом	16					7,2

## 2.3. Содержание дисциплины

Тема № 1. «Методическая деятельность и её специфика в системе дополнительного образования детей»

Сущность и особенности методической деятельности в системе дополнительного образования детей.

Основные виды методической деятельности: самообразование, методическое исследование, описание и обобщение передового опыта, создание методической продукции, обучение педагогических кадров, методическое руководство, методическая помощь, методическая коррекция.

Методическая деятельность учреждения дополнительного образования – целостная система мер, основанная на достижениях науки и практики, направленная на всестороннее развитие творческого потенциала педагога, и, в конечном итоге, на повышение качества и эффективности учебно-воспитательного процесса, на рост уровня образованности, воспитанности и развитости обучающихся. Методическая работа – система взаимосвязанных мер, действий, мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога, на развитие и повышение творческого потенциала педагогических коллективов. Ее основа – достижения педагогической науки, передовой педагогический опыт и анализ происходящих педагогических процессов. Деятельность педагога дополнительного образования, методиста, руководителя образовательного учреждения немыслима без методического обеспечения.

Методическая служба учреждений дополнительного образования.

Методический отдел.

Информационно-методические центры (кабинеты).

Научно-методический центр (кабинет).

Учебно-методический отдел (кабинет).

В дополнительном образовании создана взаимосвязанная многоуровневая система методических служб:

1. Центр развития системы дополнительного образования детей Минобрнауки РФ
2. Областные центры развития системы дополнительного образования детей
3. Городские, районные, окружные методические службы
4. Методические службы учреждений дополнительного образования детей.

Обновления деятельности методической службы учреждения дополнительного образования детей:

-изменение работы с педагогическими кадрами на основе системного осмысления образовательной практики и спроса на дополнительное образование;

- творческая переработка накопленного педагогического опыта;

-совершенствование сложившегося опыта работы на основе введения инноваций.

Целевое назначение и задачи методической службы.

Задачи методической службы:

1. Исследование образовательных потребностей социума.
2. Анализ состояния учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении (структурном подразделении).
3. Предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития дополнительного образования, о программах, новых педагогических технологиях, учебно-методической литературе по проблемам обучения и воспитания детей.
4. Обеспечение высокого качества учебно-воспитательного процесса путем внедрения программ нового поколения, новых педагогических технологий обучения и воспитания.
5. Выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта в образовательном учреждении. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.
6. Прогнозирование, планирование и работа по повышению квалификации педагогических работников и руководителей образовательных учреждений, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования, осуществление непрерывной связи с институтами повышения квалификации.
7. Оказание поддержки педагогическим работникам и руководителям образовательного учреждения в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-

экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ, пособий, учебных планов, помощь в подготовке работников образования к аттестации.

8. Осуществление в установленном порядке редакционно-издательской деятельности. 9. Организация совместной работы с научно-исследовательскими лабораториями, методическими центрами и вузами при проведении опытно-экспериментальной работы. Направления и содержание деятельности методической службы.

Направления и содержание деятельности методической службы охватывает тот круг проблем, которые связаны со спецификой педагогической работы с детьми в сфере дополнительного образования. Основные направления деятельности методической службы учреждения дополнительного образования детей продиктованы современной ситуацией в образовании:

1. Совершенствование педагогической деятельности (оказание организационно-методической и технической помощи педагогу в обучении и воспитании детей). 2. Обновление программного обеспечения образовательного процесса (изменение содержания дополнительного образования).

3. Внедрение в практику учреждения дополнительного образования научных исследований и достижений передового педагогического опыта, пристальное внимание к научной и теоретической компетентности педагога.

4. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников учреждения дополнительного образования.

5. Руководство работой методических объединений, кафедр, лабораторий и творческих групп педагогов.

6. Ознакомление педагогических работников с достижениями педагогической науки и практики.

7. Изучение уровня профессиональной подготовки педагогов, их профессиональных потребностей и проблем.

8. Участие в аттестационных, экспертных комиссиях.

9. Оказание помощи образовательным учреждениям (школам, детским садам, клубам по месту жительства и др.) в организации дополнительного образования.

10. Проведение различных семинаров, совещаний, конференций, конкурсов, диспутов и т.п.

Методологические подходы в методической деятельности учреждений дополнительного образования детей. Значение методологии в методической деятельности методиста УДОД.

Вопросы и задания:

1. Согласны ли вы с мнением, что сегодня социальный спрос на методические и педагогические услуги значительно опережает возможности методической службы в дополнительном образовании детей? Подумайте, в чем причина такой ситуации? 2.

Познакомьтесь с работой методической службы учреждения дополнительного образования детей, опишите модель ее организации.

3. Определите проблемные зоны в развитии методической службы учреждений дополнительного образования детей.

4. Определите современные задачи методической службы учреждений дополнительного образования детей на основе анализа образовательной ситуации.

5. Определите направления и содержание деятельности методической службы учреждений дополнительного образования.

6. Опишите способы реализации методологических подходов в методической деятельности в учреждениях дополнительного образования детей.

## Тема № 2 «Основные функции методической службы»

Информационная функция методической службы. Оперативная. Стратегическая. Аналитическая.

Этапы осуществления проблемно-ориентированного анализа.

Педагогический анализ информации — это выявление факторов и условий, положительно или отрицательно влияющих на образовательный процесс. Основные этапы деятельности руководителя методической службы по анализу достигнутых результатов могут быть представлены в следующей последовательности:

- определение предмета анализа (сбор информации, классификация ее по блокам, определение цели анализа собранной информации, оценка информации с количественных и качественных позиций);
- структурно-функциональное описание предмета анализа;
- анализ причинно-следственных связей (явление — причина — условие — результат);
- установление факта достижения цели, подготовка итоговых материалов.

В процессе анализа должны быть получены ответы на вопросы:

- является ли результат на выходе положительным; если нет, то почему;
- какие факторы препятствуют достижению более высоких результатов;
- что нужно изменить в содержании и технологиях учебно-воспитательного процесса, его организации, кадровом потенциале, материально-технической базе и др. условиях, чтобы достигнуть поставленной цели.

Схема проблемно-ориентированного анализа.

Условия.

Направление анализа.

Три этапа анализа:

- анализ результатов;
- анализ учебно-воспитательного процесса;
- анализ условий.

Планово-прогностическая функция методической службы.

Планирование.

Процесс планирования состоит из следующих этапов:

I этап — анализ методической деятельности за прошедший период, включая выявление проблем (неудовлетворительные результаты деятельности), поиск причин возникновения проблем, определение направлений преобразований.

II этап — постановка целей и задач. Цель — образ желаемого результата, который можно достичь за определенный срок. Цель раскладывается на конкретные задачи — конкретные результаты, которые предполагается получить при реализации того или иного направления деятельности.

III этап — определение разделов плана по направлениям деятельности и их коллективное обсуждение.

IV этап — рассмотрение проекта плана и определение сроков исполнения и ответственных.

V этап — утверждение плана на педагогическом совете.

Проектировочная функция методической службы. Организационно-координационная функция методической службы. Обучающая. Контрольно-диагностическая функция методической службы.

Изучение качества работы педагога, качества знаний и умений его учеников должно проводиться внутри учреждения на основе разработанных методической службой программ управления качеством.

Сравнительный анализ различных форм контроля:

- сравнение различных форм контроля,
- объект наблюдения,
- профессиональная деятельность педагога,
- режим прямого контролирования,
- режим совместного аналитического исследования.

## ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА И ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ. Методическая помощь.

Методическая помощь осуществляется различными средствами – консультированием, методическим руководством, методическим обеспечением и т.д.

Формы методической деятельности:

теоретические семинары (доклады, сообщения); семинары-практикумы (доклады, сообщения); диспуты, дискуссии («круглый стол», диалог-спор, дебаты, форум, симпозиум, «техника аквариума», «панельная дискуссия», кассета «идей» и др.); «деловые игры», ролевые игры, занятия-имитации; занятия-панорамы, лектории ученых-дидактов, психологов, социологов, логопедов и врачей; обсуждение современных новейших методик, технологий, достижений психолого-педагогической науки; обсуждение отдельных открытых, взаимопосещенных занятий, мероприятий или их цикла; обсуждение и оценка авторских образовательных программ, учебных пособий; обсуждение методов диагностики развития детей; разнообразные выставки, отчеты по самообразованию (доклады, рефераты, разработки занятий, изготовление дидактических и наглядных пособий; выставки лучших детских работ; обсуждение результативного педагогического опыта и рекомендации к его распространению и внедрению; конкурсы «Лучший методист ОУДОД», «Лучший педагог дополнительного образования года»; педагогические чтения, научно-практические конференции и др.

Обобщение педагогического опыта. Критерии выбора педагогического опыта для обобщения.

**ВИДЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ** Методисты и педагоги дополнительного образования оформляют результаты своей деятельности в трех основных видах методической продукции: информационно-пропагандистской, организационно-инструктивной, прикладной.

## **Тема № 3 «Компетентность и профессионализм методиста ДО»**

Уровни профессионализма (профессионализм, суперпрофессионал, после профессиональный период, непрофессионалы-педагоги).

Позиции методиста как специалиста.

Ведущие задачи методиста.

Качества, позволяющие проводить аналитическую, диагностическую, прогностическую работу, — «открытый интеллект». Социальная компетентность. Способность к практическому решению проблем. Вербальные способности. Методические умения. Знания и умения, необходимые методистам при выполнении профессиональных ролей.

Особенности процесса профессионального развития педагога.

Профессиональное самосознание как показатель профессионально-личностного развития педагога.

Формирование мотивации педагога на профессиональное саморазвитие. Место и значение инновационной деятельности в процессе профессионального саморазвития педагогов. Формирование готовности педагога к инновационной деятельности в системе методической работы. Результаты инновационной деятельности современного педагога ДО. Этапы профессионально-личностного саморазвития учителя. Условия эффективности профессионально-личностного развития педагога. Переход к саморазвитию как

стратегическая линия управления. Характеристика авторской личноно ориентированной методической системы образовательного учреждения.

#### **Тема № 4 «Технологические основы управления методической работой»**

Технология педагогического управления. Технология педагогического управления рассматривается как система целенаправленных, последовательных управленческих воздействий на управляемую систему для достижения поставленной цели с наименьшими затратами временных, материальных и других ресурсов. Если цель – это обоснованная идеальная модель результатов деятельности, то целью управления образовательным учреждением является её развитие, перевод в новое качественное состояние, в инновационный режим работы. Если рассматривать технологию как построение системы операций, то логика построения технологии педагогического управления будет иметь следующий вид:

1. Анализ реальной образовательной ситуации в данном образовательном учреждении, выявление противоречий в педагогической практике как источника проблемы.
2. Определение целей и критериев их достижения.
3. Прогнозирование промежуточных и конечных результатов, выявление ожидаемых новообразований в личности педагога (его опыте, знаниях и поведении).
4. Проектирование модели развития педагогов и образовательного учреждения в целом.
5. Разработка особой системы педагогического взаимодействия руководителя и педагогов, педагога и студентов.
6. Управленческое – информационное, психологическое и методическое – обеспечение соответствующего вида педагогической деятельности.

Технология целеполагания.

Технология анализа методического процесса.

Технология диагностирования в системе методической работы.

Технология педагогического прогнозирования.

Технология проектирования методической системы.

Технология программирования (разработки программы опытно-экспериментальной и научно-методической работы).

Технология моделирования методического процесса.

Технология управления инновационным процессом.

Задания для практикума: Разработайте модель методического процесса с преподавателями своего методического подразделения.

#### **Тема № 5 «Содержание профессиональной деятельности методиста УДО»**

1. Диагностико-аналитическая деятельность методиста. Подготовка диагностического инструментария. Диагностика учащихся. Диагностика педагога. Анализ занятия педагога дополнительного образования. Анализ воспитательного мероприятия. Проблемно-ориентированный анализ деятельности в дополнительном образовании. Обработка и оформление результатов диагностико-аналитической деятельности. Мониторинг результативности образовательного процесса.

2. Деятельность по проектированию программно-методического обеспечения дополнительного образования. Планирование методической деятельности УДОД. Проектирование программы развития учреждения дополнительного образования детей. Разработка образовательной программы дополнительного образования и УМК к ней. Оказание консультативной помощи педагогам в разработке образовательных программ, дидактических и методических материалов. Планирование и организация работы методического совета УДОД.

3. Деятельность по повышению квалификации педагогов дополнительного образования. Разработка программ повышения квалификации. Формы реализации программы – традиционные (индивидуальные: консультации, консультирование, самообразование, стажировки, посещения занятий опытных педагогов, наставничество, работа над личной методической темой и т.д.; групповые: заседания творческих групп, школа молодого



специалиста, психолого-педагогические проблемные семинары, круглые столы и т.д.; коллективные: научно-практические педагогические конференции, педчтения, лекции по психолого-педагогическим проблемам, разнообразные выставки, работа коллектива над единой методической темой;) и нетрадиционные (педагогический ринг, дискуссия, ярмарка педагогических идей, творческие и педагогические мастерские, мастер-классы, деловые и ролевые игры, конкурсы педагогического мастерства, стажерские площадки). Методические объединения по профилям как особая форма повышения, квалификации. Методическое обеспечение программ: подготовка наглядности, презентации, Ведение картотеки учета повышения квалификации сотрудников.

4. Деятельность экспертно-аттестационная. Планирование и организация работы экспертного совета УДОД. Рецензирование методических разработок педагогов, публикаций их исследований и работ. Экспертиза образовательной программы, практической деятельности по ее реализации, УМК: способы оценки, оформление экспертного заключения. Экспертная диагностика в ходе аттестации. Рецензирование методической продукции как особый вид экспертизы.

5. Информационно-издательская деятельность по проблемам дополнительного образования детей. Переработка профессионально значимой информации, систематизация педагогических, методических, информационных материалов по дополнительному образованию детей. Создание и использование фондов медиатеки. Изучение и обобщение актуального опыта. Выпуск информационных бюллетеней. Оформление методических материалов (рекомендаций, разработок, сценариев и т.п.). Подготовка к печати статей, методических и дидактических пособий для педагогов и учащихся. Разработка рекламных материалов по дополнительному образованию детей. Освещение деятельности в средствах массовой информации.

6. Деятельность по методическому сопровождению ОЭР по дополнительному образованию детей. Создание условий для успешной организации опытно-экспериментальной работы. Разработка положений об опытно-экспериментальных площадках, временных творческих коллективах УДОД. Подготовка методических материалов в соответствии с направлениями опытно-экспериментальной работы УДОД. Экспертиза инновационных проектов. Индивидуальная помощь педагогам-экспериментаторам.

7. Экспериментальная деятельность методиста по обновлению целей, содержания, форм и педагогических технологий дополнительного образования. Педагогическое творчество и инновационная деятельность. Определение темы. Построение программы деятельности. Планирование эксперимента. Осуществление экспериментальной деятельности. Оформление результатов. Установление связи с научно-исследовательскими организациями по профилю, высшими учебными заведениями, системой повышения квалификации для обеспечения эффективности осуществления экспериментальной работы. Ведение документации по планированию, содержанию, контролю, отслеживанию результатов экспериментальной деятельности, подготовка материалов к печати и рекомендация к их использованию в практике.

8. Индивидуальное методическое сопровождение педагога дополнительного образования по решению им его задач. Этапы сопровождения образовательной деятельности педагога. Создание условий для полноценной реализации педагога. Помощь в планировании деятельности. Оказание помощи в вопросах комплектования групп и сохранности контингента учащихся. Первая встреча с воспитанниками. Помощь в подготовке, проведении и самоанализе занятия. Методическое сопровождение педагога по реализации образовательной программы дополнительного образования детей. Методическое сопровождение педагога дополнительного образования по созданию образовательной среды. Предоставление всесторонней и актуальной информации о современных технологиях обучения, воспитания и развития детей. Консультирование по вопросам анализа и оценки результативности своей деятельности. Методическое сопровождение участия педагогов дополнительного образования в городских и всероссийских программах и конкурсах. Выявление и предупреждение методистом затруднений педагога дополнительного образования.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета или учебной аудитории, информационных технологий в профессиональной деятельности.

Технические средства обучения:

- ноутбуки с лицензионным программным обеспечением по количеству слушателей;
- мультимедиапроектор;
- принтер;
- телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие подключение к сети;
- устройства вывода звуковой информации;
- устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами.

Учебно-наглядные пособия:

- компьютерные тесты для разделов;
- электронный учебный материал;
- презентации.

Специализированная мебель:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Оборудование рабочего места преподавателя: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. На ноутбуке установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные источники:

1. Виды методической продукции. Справочник. - Ярославль: Областной центр работы с детьми и юношеством, 1995.
2. Дополнительное образование детей. Словарь-справочник / Автор-составитель Д. Е. Яковлев. - М: АРКТИ, 2002.
3. Профессионализм методиста, или Один в пяти лицах: Методическое пособие / Т.А. Сергеева, Н.М. Уварова и др. - М.: ИРПО; ПрофОбрИздат, 2002.
4. Словарь-справочник в дополнительном образовании детей / Сост. Л. Н. Буйлова, И. А. Дрогов и др. - М: ЦРСДОД, 2002.
5. Кашлев, С.С. Интерактивные методы обучения педагогике: учеб. пособие / С.С. Кашлев. – Мн.: Выш. шк., 2004. – С. 153- 161.
6. Основы педагогики: учеб. пособие / А.И. Жук, И.И. Казимирская [и др.]. – Мн.: Аверсэв., 2003. – С. 50-62.
7. Педагогика: педагогические теории, системы, технологии: учеб. для студ. высш. и сред. пед. учеб. заведений / С.А. Смирнов, И.Б. Котова, Е.Н. Шиянов [и др.]; под ред. С.А. Смирнова. - М.: Издательский центр “Академия”, 2003. – С. 14- 38.
8. Педагогика: учебное пособие для студентов пед. вузов и пед. колледжей; под ред. П.И. Пидкасистого. - М.: Педагогическое общество России, 2002. - С. 36-55.
9. Педагогическая диагностика в школе / А.И. Кочетов, Я.Л. Коломинский [и др.]; под ред. А.И. Кочетова. - Мн.: Нар, асвета, 1987. – Гл. I-III, V-VII.
10. Подласый, И.П. Педагогика. Новый курс: учебник для студ. пед. вузов: В 2 кн. / И.П. Подласый. - М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1999. - Кн. 1: Общие основы. Процесс обучения. – С. 43-70.
11. Прокопьев, И.И. Педагогика. Основы общей педагогики. Дидактика. Учеб. пособие / И.И. Прокопьев, Н.В. Михалкович. - Мн.: ТетраСистемс, 2002. – С. 59-76.

12. Селиванов, В.С. Основы общей педагогики. Теория и методика воспитания: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / под ред. В.А. Сластенина. - М.: Издательский центр "Академия", 2000. – С. 5-33.
13. Сластёнин, В.А. Педагогика / В.А. Сластёнин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов. под ред. В.А. Сластенина. - М.: Издательский центр "Академия", 2002. – С. 80 - 100.
14. Смирнов, В.И. Общая педагогика: учебное пособие / В.И. Смирнов. - М.: Логос, 2002. – С. 45- 52.
15. Столяренко, Л.Д. Педагогика / Л.Д. Столяренко. – Ростов н/Д: «Феникс», 2000. – С.100-115; С. 163-178.
16. Фридман, Л.М. Изучение личности учащегося и ученических коллективов / Л.М. Фридман, Т.А. Пушкина, И.Я. Каплунович. – М.: Педагогика, 1988. – С. 3-38.
17. Харламов, И.Ф. Педагогика / И.Ф. Харламов. - Мн.: Універсітэцкае, 2000. – С. 31-43.
18. Немов, Р. С. Психология : Общие основы психологии : учебное пособие для вузов : в 3 кн. / Р. С. Немов.-5-е изд. - Москва :Владос. Кн. 1:Общие основы психологии.-2010.
19. Психолого–педагогическая диагностика. Учебное пособие для вузов / И. Ю. Левченко [и др.] ; под ред. И. Ю. Левченко, С. Д. Забрамной. – Москва : Академия, 2008.
20. Рогов, Е. И. Настольная книга практического психолога : Учебное пособие / Е. И. Рогов. – В 2 кн. – Москва : издательство ВЛАДОС–ПРЕСС, 2009.
21. Василевская Е.В. Сетевая организация методической работы на муниципальном уровне: методическое пособие. – М.: АПКИППРО, 2005  
Источник: <https://www.bibliofond.ru/view.aspx?id=5629>© Библиофонд

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **3.1. Перечень вопросов для подготовке к зачету**

1. Система методической службы в дополнительном образовании детей
2. Целостные модели [методической службы](#)
3. Модели процесса деятельности методической службы
4. Методическое обеспечение педагогов дополнительного образования детей
5. Функция деятельности методической службы
6. Виды методической продукции
7. Программа развития ОУДОД
8. Основные средства и формы методической помощи
9. Нормативно-правовое обеспечение методической службы в [системе ДО](#)
10. Примерный перечень локальных актов метод. службы
11. Технологии и методики организации педагогической деятельности в системе ДОД
12. Методы организации занятия в детском творческом объединении
13. Алгоритм организации занятия в ОУДОД
14. Модель занятия в ОУДОД
15. Методика организации деятельности методического совета ОУДОД
16. Технологии качественного анализа занятия
17. Схема анализа занятия в системе личностно ориентированного образования
18. Технологии создания адаптивной системы управления методической службы в ОУДОД
19. Планирование деятельности методической службы в системе ДОД
20. Проблемно-тематическое планирование методической деятельности в системе ДОД
21. Формы организации методической работы над единой схемой
22. Развернутая схема проблемно-тематического плана
23. Структура планирования методической деятельности

